



Master 2 Droit de l'Entreprise et des Patrimoines Professionnels

DESCRIPTION DE LA FORMATION

Le Master 2 Droit de l'entreprise et des patrimoines professionnels (M 2 DEPP) a pour objectif de former des juristes répondant au besoin croissant des entreprises en droit des affaires (organisation juridique de l'entreprise - fiscalité - analyse et traitement des rapports contractuels - prévention et résolution des difficultés financières et des litiges...).

Ce Master 2 vise ainsi à diplômer des juristes rapidement opérationnels grâce à :

- une formation approfondie en droit des affaires ;
- l'acquisition de compétences transverses nécessaires au fonctionnement et au développement des entreprises et des organisations ;
- l'accomplissement d'un stage d'une durée d'au moins huit semaines.

Le Master 2 DEPP offre également aux étudiants qui le souhaitent la possibilité de s'orienter vers la recherche universitaire.

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS ET POURSUITE D'ÉTUDES

Le Master 2 Droit de l'entreprise et des patrimoines professionnels permet d'envisager des débouchés :

- dans les services juridiques des entreprises (juriste d'entreprise, responsable des ressources humaines ou de services contentieux...)
- dans l'exercice de professions libérales du domaine juridique (avocat d'affaires, administrateur judiciaire, juriste en cabinet d'expertise-comptable...)
- dans les services aux entreprises (assureur, cadre de banque, consultant en droit du développement durable...) et le conseil en gestion de patrimoine.

Il permet également de se présenter aux concours de la fonction publique d'Etat ou territoriale.

A l'issue du Master, une poursuite d'études en doctorat peut être envisagée.

PUBLIC ET MODALITÉS DE SÉLECTION

Peuvent intégrer le M2, les étudiants titulaires du master 1 « Droit de l'Entreprise et des Patrimoines Professionnels » de l'Université de Limoges ou d'un autre M1 à dominante juridique après sélection sur dossier par un jury composé de membres de l'équipe pédagogique. Par ailleurs, un jury examinera les demandes d'équivalence et de validation d'acquis de l'expérience professionnelle (VAE, VAP et VES).

60 crédits / 2 semestres

Renseignements et modalités d'inscription

Informations générales, dossiers d'inscription, relevés de notes, bourses, validation d'acquis professionnels...
Secrétariat DEPP

Faculté de Droit et des Sciences Économiques
5 rue Félix Éboué, B.P. 3127
87031 Limoges Cedex 1
Mail gulnaz.coban@unilim.fr
Tél 05 55 14 90 16

Lieu de formation :

Faculté de Droit et des Sciences Économiques - Site Forum
5 rue Félix Éboué
B.P. 3127 - 87031
Limoges Cedex 1

Responsable de formation :

Thierry Léobon
thierry.leobon@unilim.fr

Site de la formation :

www.fdse.unilim.fr

MASTER 2 DROIT DE L'ENTREPRISE ET DES PATRIMOINES PROFESSIONNELS

Structure de la formation

La formation s'ordonne autour de 7 Unités d'Enseignement (UE) réparties sur deux semestres : sauvegarde des structures, maîtrise des outils comptables et financiers, maîtrise de la relation de travail, aptitude à communiquer, deux UE consacrées aux techniques juridiques appliquées à la gestion de l'entreprise. En fin de cursus, les étudiants choisiront entre un stage (option professionnelle) et la rédaction d'un mémoire de recherche (option recherche). Outre l'approfondissement du droit de l'entreprise, le **Master 2 Droit de l'entreprise et des patrimoines professionnels** met l'accent sur l'apprentissage de compétences transverses particulièrement appréciées des milieux professionnels comme la communication en entreprise, l'initiation à la gestion, le développement durable. Les étudiants sont également conviés à se perfectionner dans la recherche documentaire et jurisprudentielle française et internationale, ainsi que dans leur maîtrise de la langue anglaise.

MASTER 2

SEMESTRE 3	SEMESTRE 4
<p>UE Sauvegarde des structures</p> <ul style="list-style-type: none">Droit approfondi de la prévention et du traitement des difficultés <p>UE Maîtrise des outils comptables et financiers</p> <ul style="list-style-type: none">Compréhension des documents comptablesAstuces de la création et de la reprise d'entreprise <p>UE Maîtrise de la relation de travail</p> <ul style="list-style-type: none">Droit du travailGestion des ressources humaines <p>UE Techniques juridiques appliquées à la gestion de l'entreprise (1er module)</p> <ul style="list-style-type: none">Droit fiscal des entreprisesDroit de la dématérialisation des échanges	<p>UE Aptitude à communiquer</p> <ul style="list-style-type: none">Note de synthèseTechniques de communication orale en entrepriseLangue vivante : anglais des affaires <p>UE Techniques juridiques appliquées à la gestion de l'entreprise (2nd module)</p> <ul style="list-style-type: none">Droit approfondi des groupements et des sociétésDroit du développement durable appliqué aux entreprisesElaboration des plans de redressement d'entreprises en difficulté <p>UE Découverte de l'entreprise</p> <ul style="list-style-type: none">Stage en entreprise, en cabinet de profession libérale ou dans une administration (8 semaines minimum) ouMémoire de recherche