



Civilité : Madame Monsieur

N° étudiant : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Nom (d'usage) : _____

Prénom : _____

Date de naissance : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____

Adresse : _____

Paielement unique

Paielement en 3 fois date de la dernière échéance : _____

Je sollicite par la présente demander l'annulation de mon inscription administrative, motivée ci-dessous et accompagnée des pièces justificatives suivantes

- ✓ L'imprimé « Demande d'annulation de l'inscription administrative » dûment complété
- ✓ L'original des certificats de scolarité (*remis lors de l'inscription*)
- ✓ La carte d'étudiant

Si inscription dans une autre université :

- ✓ Copie de l'accord d'inscription

Si demande de remboursement :

- ✓ Un RIB à votre nom
- ✓ L'imprimé « formulaire de création d'un client étudiant » dûment complété
- ✓ Si vous êtes mineur : courrier de vos parents autorisant le remboursement sur votre compte bancaire

Motivation de la demande d'annulation d'inscription

Demande à adresser à :
Faculté de Droit et des Sciences Économiques
Service Scolarité
5 rue Félix Éboué
BP 3127
87031 LIMOGES cedex 01

Je soussigné(e) certifie sur l'honneur que les renseignements fournis sur ce document sont exacts.
Fait à Limoges le _____ Signature de l'étudiant

